

REGULAMIN PRZYJMOWANIA UCZNIÓW

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082), Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych szkół i publicznych placówek artystycznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2019 r. poz. 686).

1. Warunkiem ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy pierwszej cyklu 6-letniego jest ukończenie 7 lat albo 6 lat w przypadku, o którym mowa w art. 36 ust. 1 i 2 ustawy, oraz nie przekroczenie 10 roku życia w danym roku kalendarzowym.
2. Warunkiem ubiegania się kandydata o przyjęcie do klasy pierwszej cyklu 4-letniego jest ukończenie 8 lat i nie przekroczenie 16 roku życia w danym roku kalendarzowym.
3. Wybór cyklu dla dzieci w wieku 8–10 lat pozostawia się do decyzji rodzicom, z wyjątkiem klas fortepianu i skrzypiec, w których obowiązuje wyłącznie cykl 6-letni.
4. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do Szkoły składają dokumenty w terminie określonym przez Dyrektora Szkoły.
5. Termin przeprowadzenia badania przydatności wyznacza Dyrektor Szkoły.
6. Do przeprowadzenia badania przydatności Dyrektor powołuje komisje rekrutacyjne.
7. W zależności od ilości kandydatów Dyrektor powołuje odpowiednią ilość zespołów nauczycieli.
8. Skład zespołu rekrutacyjno-kwalifikacyjnego powinien liczyć co najmniej 3 osoby.
9. Bezpośrednio po zakończeniu badań zespoły kwalifikacyjne przekazują Dyrektorowi Szkoły wyniki przeprowadzonych badań.
10. Kandydat przystępuje do badania przydatności po złożeniu wymaganych dokumentów w sekretariacie Szkoły.
11. Badanie przydatności polega na sprawdzeniu uzdolnień muzycznych i predyspozycji do nauki gry na określonym instrumencie. Badanie przydatności kandydatów do szkoły obejmuje:

Do klasy pierwszej cyklu 6-letniego:

- a) sprawdzian w grupie 8–12 osób z predyspozycji rytmicznych, słuchowo-ruchowych, pamięciowych
- b) sprawdzian indywidualny w formie ustnej z predyspozycji słuchowych, rytmicznych i pamięciowych
- c) sprawdzian predyspozycji do wybranego instrumentu

Do klasy pierwszej cyklu 4-letniego:

- a) sprawdzian w formie ustnej z predyspozycji słuchowych, rytmicznych, pamięciowych
- b) sprawdzian predyspozycji do wybranego instrumentu

12. Badanie przydatności przeprowadza się w oparciu o test opracowany przez nauczycieli Szkoły.

13. Zakres tematyczny badania przydatności kandydata zawiera:

- a) test słuchowo-ruchowy (dotyczy kandydatów do klasy pierwszej cyklu 6-letniego)
- b) test słuchowy
 - rozpoznawanie dźwięków wyższych i niższych
 - powtarzanie głosem pojedynczych dźwięków i interwałów
 - zaśpiewanie dowolnej, przygotowanej przez kandydata piosenki
 - zaśpiewanie piosenki poznanej na grupowym sprawdzianie predyspozycji (dotyczy kandydatów do klasy pierwszej cyklu 6-letniego)
 - powtarzanie głosem zagranej melodii
 - określenie zmian w melodii i trójdźwiękach
 - określenie ilości słyszanych dźwięków
 - śpiewanie dźwięków współbrzmienia (dwudźwięków)
 - odtwarzanie rytmu
 - utrzymanie tempa
 - zauważanie i reakcja ruchowa na zmiany w melodii (dotyczy kandydatów do klasy pierwszej cyklu 6-letniego)
- c) sprawdzenie predyspozycji do nauki na wybranym lub wskazanym instrumencie przez nauczycieli instrumentalistów

14. Kandydaci oceniani są w skali od 0 do 25 punktów.

15. Punktacja od 18 do 25 punktów stwarza możliwość przyjęcia do Szkoły. Uzyskanie przez kandydata wymaganego minimum 18 punktów nie gwarantuje przyjęcia do Szkoły z uwagi na ograniczoną liczbę miejsc.

16. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) w przypadku kandydata niepełnoletniego – kryteria, o których mowa w art. 131 ust.2 ustawy;
- 2) w przypadku kandydata pełnoletniego - kryteria, o których mowa w art. 135 ust.6 pkt. 2.

Kryteria o których mowa mają jednakową wartość.

17. Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych, które uzyskały wymaganą punktację, i kandydatów niezakwalifikowanych następuje w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia badania przydatności.

18. Ostateczną decyzję o przyjęciu kandydata do Szkoły podejmuje Dyrektor Szkoły, po zapoznaniu się z wynikami opracowanymi przez komisję egzaminacyjną.

19. W przypadku braku możliwości przyjęcia na dany instrument (wyczerpany limit miejsc), zakwalifikowany kandydat otrzymuje propozycję nauki gry na innym instrumencie.

- 20.** W indywidualnych przypadkach Dyrektor Szkoły może podjąć decyzję o przyjęciu kandydata do klasy programowo wyższej niż pierwsza w oparciu o egzamin kwalifikacyjny z przedmiotów: instrument główny i kształcenie słuchu, oraz przez ustalenie przez komisje predyspozycji i poziomu umiejętności odpowiadających programowi klasy, do której kandydat ma być przyjęty. Warunkiem przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego jest posiadanie przez Szkołę możliwości przyjęcia kandydata.
- 21.** Rodzice kandydatów przyjętych do Szkoły zobowiązani są do potwierdzenia rozpoczęcia nauki dziecka w Szkole nie później niż 14 dni od ogłoszenia listy przyjętych.
- 22.** Rodzic/prawny opiekun kandydata na ucznia, ma prawo do ustnej informacji na temat wyników przeprowadzonego badania przydatności na spotkaniu z Dyrektorem Szkoły, nie później jednak niż dwa tygodnie od ogłoszenia listy zakwalifikowanych kandydatów. Nie przewiduje się formy pisemnej.
- 23.** Zasady korzystania z nauki i opieki przez osoby niebędące obywatelami polskimi zostały ujęte w art. 165 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.) oraz zarządzenie Nr 6/2020 Dyrektora Centrum Edukacji Artystycznej z dnia 7 lutego 2020 r. w sprawie wysokości opłat za korzystanie przez osoby niebędące obywatelami polskimi z nauki w publicznych szkołach artystycznych.

24. Wymagane dokumenty:

- a) formularz dostępny na stronie internetowej Szkoły podpisany przez obojga rodziców/opiekunów prawnych
- b) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do nauki w szkole artystycznej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
- c) jeżeli kandydat posiada opinię lub orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej należy je dostarczyć wraz z dokumentami;
- d) jeżeli kandydat w danym roku kalendarzowym nie ukończy 7 lat - zaświadczenie o korzystaniu z wychowania przedszkolnego, albo opinię o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną (o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy)
- e) kandydat niebędący obywatelem polskim dodatkowo dostarcza dokumenty określone w art. 165 ustawy.

- 25.** W uzasadnionych przypadkach, w szczególności zmiany miejsca zamieszkania ucznia, uczeń może być przyjęty do Szkoły w ciągu roku szkolnego. W takim przypadku ucznia obowiązuje pkt. 20 niniejszego regulaminu.

26. Informacja Administratora dotycząca ochrony danych osobowych

W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję:

- 1) Administratorem jest Państwowa Szkoła Muzyczna I st. nr 5 im. Henryka Wieniawskiego

w Warszawie, ul. Globusowa 24, reprezentowana przez dyrektora.

Kontakt tel. 22 863 73 02 adres email: sekretariat@wieniawski.edu.pl

- 2) Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Jarosław Feliński, tel. 508608136
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w trybie z art. 6 ust.1 lit. a i art. 9 ust. 2. lit. a RODO w związku z Prawem Oświatowym i ustawą o Systemie Informacji Oświatowej.
- 4) Podanie danych osobowych (we wniosku i załączonych do wniosku oświadczeniach) jest dobrowolne jednak niezbędne w celu przyjęcia dziecka do szkoły a ich zakres określają przepisy prawa oświatowego.
- 5) Dane osobowe podane we wniosku przetwarzane będą w celu przyjęcia dziecka do szkoły.
- 6) W przypadku przyjęcia dziecka do szkoły, dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczej działalności szkoły na podstawie przepisów prawa oświatowego.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i elektronicznej.
- 8) Dane osobowe podane we wniosku przyjętego dziecka do szkoły będą przechowywane zgodnie z przepisami Prawa Oświatowego i Prawa o Archiwizacji.
- 9) Dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO wyłącznie w granicach i przepisach prawa np. z którymi administrator podpisał umowy przetwarzania danych w imieniu administratora.
- 10) Dane osobowe mogą być przekazywane uprawnionym organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub w związku z prowadzonym postępowaniem.
- 11) Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora, w tym profilowaniu.
- 12) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 13) Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez, udzieloną w dniu w celu..... Podpis osoby, której dane dotyczą.
- 14) Przysługuje Panu (i) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody będzie miało konsekwencje braku możliwości pobierania nauki w naszej placówce.
- 15) Przysługuje Panu (i) prawo do żądania dostępu do podanych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (jeśli czynność ta nie jest ograniczona przepisem prawa)
- 16) Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w zgodności z art. 77 RODO.